



Scuole statali annesse: Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCV010005 – C.F.: 92093030804

Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: www.convittocampanella.gov.it

E-mail: rcvc010005@istruzione.it - PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"
Prot. 0032241 del 13/12/2023
VI-3 (Uscita)

Al Personale Scolastico
Al Sito web dell'Istituto
sez. Albo on line
sez. Amministrazione Trasparente
Agli ATTI

DECRETO

per l'Avvio di una procedura di selezione per il conferimento
di incarichi individuali al personale interno e/o esterno funzionali alla realizzazione del
PROGETTO PNRR – CNP M4C1I1.4-2022-981-P-20582 – dal titolo: STOP GAP –
DM 170 del 24-06-2022

Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado,
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - per la realizzazione del Progetto

CNP M4C1I1.4-2022-981-P-20582

CUP **H34D22004830006**

Titolo del Progetto: **STOP GAP**

Accordo di concessione: Prot. n. 8065 del 21.03.2023

Importo finanziato: € 109.669,78

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 109.669,78;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2023/2025;

VISTA la delibera del CdA n. 43 del 04/04/2023 con la quale è stato modificato il piano dei conti del bilancio di previsione 2023;

VISTA la delibera del CdA n. 46 del 04/04/2023 di assunzione e variazione del bilancio di previsione 2023;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 9291 del 05.04.2023;

VISTI i criteri di selezione deliberati dal Collegio Docenti del 29.03.2023, Verbale n. 4, Delibera n. 48 per il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e del restante personale interno/esterno da reclutare per la realizzazione del progetto;

VISTI il Progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR, Prot. n. 8065 del 21.03.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR – CNP M4C1I1.4-2022-981-P-20582 - STOP GAP, CUP **H34D22004830006**, di avvalersi delle seguenti collaborazioni:

N. 3	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO
N. 10	TEAM Prevenzione dispersione scolastica: N. 1 DOCENTE per Attività Specialistiche di supporto organizzativo + N. 9 DOCENTI per Attività Tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica

N. Esperti	N partecipanti per ciascuna edizione	N partecipanti COMPLESSIVI alle attività	N. ore/ N. Unità	N Edizioni	Percorsi Formativi
40	1	40	20	40	Percorsi di mentoring e orientamento
10	10 (min. 3)	100	30	10	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
2	10 (min. 3)	20	10	2	Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie
6 esperti+ 6 tutor	15 (min. 9)	90	20	6	Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto le attività funzionali alla realizzazione del Progetto in oggetto, per una durata pari ai tempi di realizzazione dello stesso progetto e comunque entro e non oltre il 31/05/2024;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi:

N. 3	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Attività specialistiche di supporto tecnico, per una durata pari a N. 72 ore e per un importo unitario di € 14,50 lordo dipendente.
N. 10	N. 1 DOCENTE	Attività specialistiche di supporto organizzativo per una durata pari a N. 100 ore e per un importo unitario di € 34 UCS onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
	N. 9 DOCENTI	Attività Tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica per una durata pari a N. 59 ore ciascuno e per un importo unitario di € 34 UCS onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
40	DOCENTI ESPERTI di specifiche competenze	Attività di mentoring e orientamento, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, per una durata pari a N. 20 ore e per un importo lordo stato di euro 840,00 per ciascun incarico onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.

10	DOCENTI di Italiano, Inglese e Matematica	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline Italiano, Inglese e Matematica, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, per una durata pari a N. 30 ore e per un importo lordo stato di euro 2.370,00 per ciascun incarico onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
2	Esperti	Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari, per una durata pari a N. 10 ore e per un importo lordo stato di euro 790,00 per ciascun incarico onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
6 esperti	DOCENTI Esperti	Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico.
6 tutor	DOCENTI Tutor	Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor, per una durata pari a N. 20 ore e per un importo complessivo lordo stato di euro 2.260,00 per ciascuna edizione, di cui 79 €/h esperto/docente pari a €. 1.580,00, 34 €/h tutor pari a € 680,00, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.

nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la dr.ssa FRANCESCA ARENA, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dr.ssa FRANCESCA ARENA ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, prot. 10173 del 17.04.2023;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto:

N. 3	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Attività specialistiche di supporto tecnico, per una durata pari a N. 72 ore e per un importo unitario di € 14,50 lordo dipendente.
N. 10	N. 1 DOCENTE	Attività specialistiche di supporto organizzativo per una durata pari a N. 100 ore e per un importo unitario di € 34 UCS onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
	N. 9 DOCENTI	Attività Tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica per una durata pari a N. 59 ore ciascuno e per un importo unitario di € 34 UCS onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
40	DOCENTI ESPERTI di specifiche competenze	Attività di mentoring e orientamento, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, per una durata pari a N. 20 ore e per un importo lordo stato di euro 840,00 per ciascun incarico onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
10	DOCENTI di Italiano, Inglese e Matematica	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline Italiano, Inglese e Matematica, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, per una durata pari a N. 30 ore e per un importo lordo stato di euro 2.370,00 per ciascun incarico onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
2	Esperti	Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari, per una durata pari a N. 10 ore e per un importo lordo stato di euro 790,00 per ciascun incarico onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.
6 esperti	DOCENTI Esperti	Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico.
6 tutor	DOCENTI Tutor	Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor, per una durata pari a N. 20 ore e per un importo complessivo lordo stato di euro 2.260,00 per ciascuna edizione, di cui 79 €/h esperto/docente pari a €. 1.580,00, 34 €/h tutor pari a € 680,00, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

- **N. 3 Assistenti Amministrativi per attività specialistiche di supporto tecnico**, che dovranno svolgere tutte le attività vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, in particolare:
 - ✓ supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
 - ✓ supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto

- ✓ a qualunque titolo
- ✓ provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- ✓ verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e il referente per l'attività amministrativa per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- ✓ organizzazione, tenuta e archiviazione degli atti secondo la check-list prevista per i controlli da parte dell'unità di missione
- ✓ verifica delle matrici poste in candidatura o eventuali modifiche dettate da nuove esigenze;
- ✓ preparazione di atti predisposti dal RUP per l'affidamento di beni e servizi;
- ✓ supporto logistico delle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza fra ordini e consegne;
- ✓ provvedere alla acquisizione e registrazione per il successivo collaudo, degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, tenuto conto di quanto previsto nelle specifiche gare d'appalto.
- ✓ partecipare alla commissione di aggiudicazione di beni e servizi
- ✓ partecipare alla commissione di collaudo dei beni
- ✓ assicurare gli obblighi di conservazione, nel rispetto anche di quanto previsto dall'articolo 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, della documentazione progettuale che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovrà essere messa prontamente a disposizione
- ✓ collaborazione con il DS e il Referente Amministrativo anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'operatore economico affidatario
- ✓ verificare il rispetto del principio DNSH
- ✓ predisporre la documentazione afferente il proprio operato (TIME SHEET) e inoltrare al Dirigente Scolastico.

Team per la prevenzione della dispersione scolastica - attività previste.

Secondo quanto prescritto dagli Orientamenti e, così come recepito dalla nostra istituzione scolastica, il Gruppo di progetto dovrà

- ✓ Procedere a un'analisi di contesto, supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- ✓ Mappare i loro fabbisogni;
- ✓ Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali;
- ✓ Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- ✓ Co-progettare gli interventi sostenuti dall'investimento, in particolare: potenziare le competenze di base con attenzione ai singoli studenti fragili, organizzando un regolare lavoro di recupero e consolidamento delle conoscenze e competenze irrinunciabili anche per gruppi a ciò dedicati per ridurre quanto prima e preventivamente i divari territoriali ad esse connesse; contrastare la dispersione scolastica e promuovere il successo formativo, anche in un'ottica di genere, tramite un approccio globale e integrato, teso a motivare ciascuno rafforzandone le inclinazioni e i talenti, lavorando tra scuola e fuori scuola; promuovere l'inclusione sociale, la cura di socializzazione e motivazione e l'educazione digitale integrata per le persone con disabilità sensoriali e/o intellettive; favorire la collaborazione con le associazioni del terzo settore e con le risorse del territorio, enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato.

In particolare, sarà composto da:

- **N. 1 Docente per attività specialistiche di supporto e organizzativo** che dovrà svolgere tutte le attività vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, in particolare:
 - ✓ coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma la documentazione prevista durante le fasi del progetto esecutivo;
 - ✓ effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma
 - ✓ collaborare con il DS per garantire il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, così come indicati nel progetto, nonché il principio DNSH
 - ✓ collaborare con il DS durante l'attività volta a garantire il rispetto degli obblighi in materia di: comunicazione e

informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR;

- ✓ fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari e dall'Amministrazione centrale titolare di intervento per tutta la durata del progetto;
- ✓ collaborare con il DS per la progettazione didattica e il setting d'aula
- ✓ consulenza pedagogica e dell'innovazione tecnologica
- ✓ coordinare le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici, per attività di formazione e revisione del curriculum d'istituto
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- ✓ collaborazione con il DS e il Referente Amministrativo anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'operatore economico affidatario
- ✓ predisporre la documentazione afferente il proprio operato (TIME SHEET) e inoltrare al Dirigente Scolastico.

• **N. 9 Docenti per attività Tecnica di prevenzione della dispersione scolastica** - che dovranno svolgere tutte le attività vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, in particolare:

- ✓ effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni,
- ✓ progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali
- ✓ raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.
- ✓ selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- ✓ fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- ✓ suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- ✓ individuare le aree tematiche dei percorsi
- ✓ rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- ✓ formulare proposte circa l'area formativa formulando, eventualmente proposta di assegnazione di percorsi a personale esterno;
- ✓ controllare che sia aggiornata la piattaforma didattica, la piattaforma di gestione, la piattaforma di avanzamento
- ✓ caricare gli indicatori periodici
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- ✓ compilare i dati relativi alle attività svolte (TIME SHEET) e inoltrare al Dirigente Scolastico.

2. di assumere l'incarico di Project Manager in questione, come da prot. 9308 del 05.04.2023;

3. di dare mandato affinché:

- vengano svolte tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali funzionali alla realizzazione del progetto di cui trattasi;
- si proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

dr.ssa Francesca Arena

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa