

COME COMPILARE E INVIARE CORRETTAMENTE IL DGUE ELETTRONICO (DGUEe).

Collegarsi al link <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=it>

Ipotesi A) L'Operatore Economico **non è in possesso** di un proprio DGUEe già compilato:

- 1) Nella sezione “*Chi è a compilare il DGUE?*” selezionare “*Sono un operatore economico*”.
- 2) Nella sezione “*Che operazione si vuole eseguire?*” selezionare “*Importare un DGUE*”.
- 3) Nella sezione “*Caricare il documento*” cliccare su “*Sfogliare*” e caricare il file con estensione “*espdl-request.xml*” pubblicato dalla Stazione Appaltante.
- 4) Nella sezione “*Dove si trova la Sua impresa?*” selezionare il paese (esempio: Italia) e poi cliccare su “*Avanti*”.

La “*Parte I*” non deve essere modificata poiché contiene le informazioni relative alla procedura di gara già inserite dalla Stazione Appaltante.

Dovranno essere compilate esclusivamente le Parti successive, relative alle informazioni sull'Operatore Economico.

- 5) Dopo avere compilato tutti i campi, cliccare su “*Quadro generale*”, verificare la correttezza dei dati inseriti, quindi, alla fine del documento, cliccare su “*Scaricare nel formato*” e selezionare “*Entrambi*” (PDF e XML) e salvare il file “*espdl-response.zip*” generato.
- 6) Aprire il predetto file “*espdl-response.zip*”, estrarre e salvare i tre file (PDF, XML e TXT).
- 7) Firmare digitalmente soltanto il documento “*espdl-response.pdf*” e masterizzarlo in un CD-ROM per l'inoltro alla Stazione Appaltante.
- 8) Conservare il file “*espdl-response.xml*” per un eventuale riuso futuro (vedasi Ipotesi B - punto 3 – lett. b).
- 9) Leggere il file “*readme.txt*”.

Ipotesi B) L'Operatore Economico **è in possesso** di un proprio DGUEe già compilato:

- 1) Leggasi il punto 1) dell'Ipotesi A.
- 2) Nella sezione “*Che operazione si vuole eseguire?*” selezionare “*Unire due DGUE*”.
- 3) Nella sezione “*Caricare il documento*”
 - a) nel rigo superiore, cliccare su “*Sfogliare*” e caricare il file “*espdl-request.xml*” (richiesta di DGUE) pubblicato dalla Stazione Appaltante.
 - b) nel rigo sottostante, cliccare su “*Sfogliare*” e caricare il file “*espdl-response.xml*” (DGUE di risposta) generato in altra procedura di gara (vedasi ipotesi A – punto 5) dallo stesso Operatore Economico.

Successivamente eseguire quanto riportato ai punti 4), 5), 6), 7), 8) e 9) della suddetta Ipotesi A.