



CONVITTO NAZIONALE di STATO “T.CAMPANELLA”

Scuole statali annesse: **Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo**

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCVC010005 – C.F.: 92093030804

Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: www.convittocampanella.edu.it

E-mail: rcvc010005@istruzione.it PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it



CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"
Prot. 0023324 del 20/09/2021
(Uscita)

Al personale educativo e docente

Ai genitori

Al DSGA

Al personale ATA

Al personale delegato al controllo Green Pass

All' Albo on line

Sito: www.convittocampanella.edu.it

Oggetto: individuazione del personale e organizzazione del sistema integrato di controllo del GREEN PASS (modalità semplificata e con app VERIFICA C19).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il provvedimento dirigenziale di individuazione e delega del personale scolastico individuato per gli adempimenti di cui all'art 9 ter del D.L. 111/2021 PROT N. 20863 del 31.08.2021 con il quale è stato conferito incarico per la verifica del possesso della certificazione verde attraverso l'applicazione mobile verifica C19 e richiamate le deleghe conferite al personale individuato;

VISTA la C. M. 953 del 09/09/2021 che fornisce ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche nuove indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA;

CONSIDERATO che il subentrato processo di verifica è a carico dei Dirigenti scolastici ed è disponibile, con specifica funzionalità, nell'ambito del Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI);

PRESO ATTO che la predetta circolare conferisce al Dirigente Scolastico la facoltà di delegare altro personale appositamente individuato e formato sulla nuova funzione, mediante procedure e secondo le forme e modalità previste dalla normativa vigente.

VISTO l'art. 9 ter c. 4 DL. 111/2021 recante “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”;

VISTO il protocollo d'intesa prot. n. 21 del 14/08/2021 per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTA la Nota esplicativa sul protocollo d'intesa n. 900 del 18-08-2021;

VISTO il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID – 19 in adozione presso questa istituzione prot n. 20448 del 23 Agosto 2021

PRESO ATTO della complessità dell'Istituzione scolastica del cospicuo numero di personale che quotidianamente espleta la prestazione lavorativa;

CONSIDERATO che la soluzione semplificata come da C. M. 953 del 9/09/2021 si affianca all'utilizzo dell'app governativa del Ministero della Salute "VerificaC19", la quale rimane una modalità accettata ed un'opzione percorribile dalle Istituzioni scolastiche per adempiere, nell'ambito della propria autonomia, agli obblighi di legge;

VALUTATO che per le motivazioni sin qui riportate si rende necessario organizzare una procedura integrata di controllo del possesso della certificazione verde Covid -19, cd semplificato e mediante app Verifica 19, un sistema coordinato, per livelli e processi al fine di contenere le variabili che potrebbero compromettere il buon esito dell'attività istituzionale;

CONSIDERATO che il personale individuato ha maturato esperienze e competenze necessarie per l'espletamento della funzione

COMUNICA

di aver individuato il personale scolastico, di seguito elencato, per la verifica del Green Pass mediante modalità di controllo semplificato con accesso al sistema informativo dell'istruzione (**SIDI**) per come riportato nel punto 1:

Assistente Amministrativo Minniti Irene Delegato

Assistente Amministrativo Franco Maria Carmela Sostituto

1. Verifica della carta verde covid mediante modalità di controllo semplificato con accesso al sistema informativo dell'istruzione (**SIDI**)

Il soggetto delegato, profilato e abilitato da questa dirigenza alla specifica funzione del SIDI, è tenuto ad accertare la validità del Green Pass nei confronti del **personale docente e del personale ATA con orario pomeridiano** a tempo indeterminato e determinato, quotidianamente e 5 minuti prima dell'accesso del lavoratore nella sede ove presta servizio, per la rilevazione del possesso del requisito (cfr C.M. 953 del 09/09/2021 paragrafi 1 - 2).

Modalità operative

Il personale dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni

- utilizzare le credenziali di accesso personali per accedere all'area "Rilevazioni" del SIDI e selezionare la nuova funzionalità "Rilevazione sulle scuole – Verifica Green pass", da qualsiasi postazione di lavoro collegata ad internet;
- selezionare il codice meccanografico della scuola di competenza per visualizzare l'elenco dei nominativi dei docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato per i quali è prevista l'effettiva presenza in servizio;
- selezionare, dall'elenco del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica, i nominativi su cui vuole attivare il processo di verifica del possesso del Green Pass in corso di validità;
- visualizzare la lista del personale selezionato con l'indicazione dello stato di validità del Green Pass;
- garantire di non memorizzare, conservare o raccogliere, in qualsiasi forma, i dati personali nel rispetto di quanto previsto all'art. 13 comma 5 del DPCM del 17 Giugno 2021;

- comunicare ai delegati alla verifica del possesso del GREEN PASS attraverso l'APP Verifica 19 eventuali anomalie del sistema SIDI o mancanza di possesso del requisito di ingresso nei locali scolastici per operare ulteriore verifica prima del divieto di ingresso a scuola del personale.

FORNISCE

di seguito ulteriori indicazioni al personale incaricato alla verifica della carta verde Covid mediante app VERIFICA C19

I soggetti, di seguito elencati, sono delegati alla verifica del possesso della certificazione verde Covid 19 attraverso l'utilizzo esclusivo dell'applicazione mobile Verifica C19

Cacopardo Rosamaria	Orario antimeridiano
Viglianisi Filippo	
Cuzzola Cristofaro	
Fotia Cristina	
Nucera Antonina	Orario pomeridiano
Assumma Rosetta	
Cogliandro Roberto	

I soggetti individuati procederanno esclusivamente ad accertare la validità del Green Pass nei confronti del **personale ATA con orario antimeridiano** e a tempo indeterminato e determinato, quotidianamente secondo le istruzioni già conferite con nota prot. n. 20863 del 31.08.2021 Delega alla "Verifica" e istruzioni per i dipendenti autorizzati al controllo della "Certificazione verde covid-19" e al trattamento dei dati effettuato durante le relative operazioni.

Inoltre,

il personale di cui sopra dovrà attenersi alla prescrizione ex Decreto Legge n. 122 del 10/09/2021 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale". Fino al 31 Dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, **chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche**, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID- 19 di cui all'articolo 9, comma 2. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti nonché ai frequentanti i sistemi regionali di formazione, ad eccezione di coloro che prendono parte ai percorsi formativi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS)".

L'obbligo di possedere ed esibire la Certificazione verde Covid-19 (G.P.) **non si applica** ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute e richiamati da questa dirigenza con nota prot. N. 20292 del 19 Agosto 21.

Pertanto, tale personale dovrà controllare **tutti i soggetti estranei** all'amministrazione (genitori/fornitori ecc...) verificando che siano autorizzati dal Dirigente Scolastico (o un suo delegato) all'ingresso ai locali scolastici. Gli stessi dovranno permanere all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario e sono tenuti al rispetto delle misure di contenimento previste dal Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID – 19 in adozione presso questa istituzione prot n. 20448 del 23 Agosto 2021 in adozione e al preliminare accertamento dei requisiti:

- ✓ Controllo Green Pass a mezzo APP Verifica C19.
- ✓ Autodichiarazione anticontagio;
- ✓ Registrazione dei dati

Tutti i soggetti estranei dovranno entrare dal portone di Via Aschenez

Per gli adempimenti di natura amministrativa previsti dal DL 111/2021 e a garanzia della piena funzionalità dell'organizzazione dell'adempimento, per come previsto, si dà mandato al DSGA di porre in essere le misure volte al raggiungimento degli obiettivi fissati dalla norma che dovranno essere recepiti nel Piano annuale delle attività del Personale ATA.

Per ciascun delegato è prevista la nomina per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679 2016.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

dr.ssa Francesca Arena

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa