



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
CONVITTO NAZIONALE DI STATO "T.CAMPANELLA"**

Scuole statali annesse: Primaria - Secondaria di I grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo  
Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Calabria - C.M.: RCVC010005 - CF.:80008770804  
Tel. 0965 499421 - Fax: 0965 332253 - Sito Web <http://www.convittorc.it>  
e-mail: [rcvc010005@istruzione.it](mailto:rcvc010005@istruzione.it) - PEC: [rcvc010005@pec.istruzione.it](mailto:rcvc010005@pec.istruzione.it)

Prot. n.6856

Reggio Calabria 07/06/2016

Al Personale Educativo e  
Docente Scuola Primaria  
Al DSGA  
ATTI  
Sito Web: [www.convittorc.it](http://www.convittorc.it)

Circolare n.169 Docenti-Educatori

Oggetto: Adempimenti fine anno scuola primaria.

Comunico di seguito gli adempimenti di fine anno

Giugno 2016	Orario	Adempimenti ai sensi dell'art. 29 comma 3 unto a) CCNL 2006/09
13-14-15-16-17	8:30 – 12:30	Attività di verifica fine anno
20-21-22-23-24	8:30 – 12:30	Attività di programmazione a.s. 2016/17
20		Consegna documenti di valutazione in segreteria per duplicazione
27	9:00-12:00	Consegna documenti di valutazione ai genitori
30		Consegna documenti Segreteria

**PUBBLICAZIONE ESITO SCRUTINI**

Il risultato dello scrutinio sarà annotato, dal coordinatore di classe, sull'apposito stampato da ritirare in duplice copia in segreteria; accanto a ciascun nominativo andrà indicato "ammesso/non ammesso alla classe successiva". Le due copie, debitamente compilate e firmate dai docenti di classe, saranno consegnate in segreteria non oltre le ore 10:00 del **13 giugno**. Una copia sarà resa pubblica, presumibilmente, alle ore 13:00.

Per consentire la duplicazione, il documento di valutazione andrà consegnato in Segreteria non appena completato e, comunque, non oltre le ore 13:00 del **20 giugno**.

La consegna del documento di valutazione alle famiglie è prevista per il giorno **27 giugno** dalle ore 09:00 alle ore 12:30.

Il documento in originale sarà consegnato ai genitori, la copia sarà depositata in segreteria insieme agli eventuali documenti di valutazione non ritirati, non oltre le ore 13:00 del **30 giugno**.

**DOCUMENTI DA CONSEGNARE**

In data 30/06/2016 le insegnanti consegneranno in segreteria area alunni - Sig.ra Panuccio, i seguenti documenti:

- 1- REGISTRI debitamente compilati in ogni loro parte. Ogni pagina dovrà essere sbarrata, datata e firmata da tutti gli insegnanti di classe.
- 2 - REGISTRO VERBALI interclasse.
- 4- REGISTRO SOSTEGNO firmato da tutti gli insegnanti dell'equipe



L. DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dr.ssa Francesca Arena