



CONVITTO NAZIONALE di STATO "T. Campanella" Reggio Calabria

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Scuole statali annesse: Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCV010005 – C.F.: 92093030804

Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: www.convittocampanella.gov.it

E-mail: rcvc010005@istruzione.it PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"
Prot. 0034101 del 13/12/2024
VI (Uscita)

Al Personale Scolastico
Al Sito web dell'Istituto
sez. Albo on line
sez. Amministrazione Trasparente
Agli ATTI

AVVISO PUBBLICO

RIAPERTURA TERMINI DI PRESENTAZIONE CANDIDATURE

per la selezione di personale docente Esperti interni e/o esterni e Tutor interni

ATT-946 funzionale alla realizzazione del PROGETTO PNRR

CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290– CUP H34D23003920006 Titolo: "ALL DIGITAL"

**Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
(D.M. n. 66/2023)**

Nell'ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – D.M. 12 aprile 2023, n. 66 - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290

CUP H34D23003920006

Titolo del Progetto "ALL DIGITAL"

Accordo di concessione: prot. n. 6774 del 12/03/2024

Importo finanziato: Totale intervento € **62.066,05** €

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, c. 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final, del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale” (COM (2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, la «creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale», con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”»;

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all’approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell’Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L’intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l’adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l’adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole. La linea di intervento prevede la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione nel corso dei cinque anni e l’istituzione di centri di formazione locali. Nei progetti di formazione dovranno essere coinvolte tutte le oltre 8.000 istituzioni educative in Italia”»;

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN dell’8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all’approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell’Italia;

CONSIDERATO che il target collegato alla linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell’11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 62.066,05;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290 - Titolo del Progetto “ALL DIGITAL”, CUP H34D23003920006, di avvalersi della collaborazione di N. 21 Esperti Formatori per “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” con il supporto di N. 21 Tutor;

CONSIDERATO che l'incarico di “*Attività di docente Esperto interno e/o esterno per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*”, è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla sua esecuzione;

CONSIDERATO che l'incarico di “*Attività di docente Tutor interno a supporto dell'Esperto per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*”, è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla sua esecuzione;

DATO ATTO che le suddette attività non rientrano nelle attività istituzionali del personale della scuola;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR Linea di intervento M4C1I2.1, Codice Avviso M4C1I2.1-2023-1222, CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40290 - CUP H34D23003920006, Titolo: “ALL DIGITAL”, di avvalersi della collaborazione di docenti/ESPERTI interni e/o esterni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto lo svolgimento delle “*Attività di docente Esperto interno e/o esterno per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*”

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR Linea di intervento M4C1I2.1, Codice Avviso M4C1I2.1-2023-1222, CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40290 - CUP H34D23003920006, Titolo: “ALL DIGITAL”, di avvalersi della collaborazione di docenti/TUTOR interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto lo svolgimento delle “*Attività di docente Tutor interno a supporto dell'Esperto per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*”;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di “docente Esperto interno e/o esterno per avviare i percorsi di “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, del progetto di cui sopra;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “docente Tutor interno a supporto dell’Esperto per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”; a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, del progetto di cui sopra;

VISTI i criteri di selezione della delibera n. 53 del Collegio dei docenti del 22 Novembre 2023;

VISTA la delibera n. 1 del Verbale 137 del Consiglio d’istituto a gestione commissariale, del 21 Febbraio 2024;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione assunto agli atti con prot. n. 6774 del 12/03/2024, sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR, relativi al progetto “ALL DIGITAL” - H34D23003920006;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 1253 del 19.01.2024, di approvazione “Programma annuale esercizio finanziario 2024 e avvio dell’esercizio provvisorio”;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 6588 del 09.03.2024;

VISTA la necessità di individuare n. 21 personale/formatore in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per “Attività di **Esperto** interno e/o esterno per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” - **ATT-946**, funzionale alla realizzazione del progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare n. 21 personale di supporto in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per “Attività di **Tutor** interno a supporto dell’Esperto per avviare i percorsi di Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico”, - **ATT-946**, funzionale alla realizzazione del progetto in oggetto;

VISTO il Decreto di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale interno e/o esterno funzionali alla realizzazione del Progetto PNRR CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290– CUP H34D23003920006 Titolo: “ALL DIGITAL”, prot. n. 23318 del 17.09.2024;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto PNRR CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290– CUP H34D23003920006 Titolo: “ALL DIGITAL”, **ATT-946** – è necessario individuare specifiche professionalità per l’attuazione dei percorsi formativi previsti;

VISTO l’Avviso prot. 27580 del 21.10.2024;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 31562 del 22.11.2024;

STANTE il numero insufficiente di candidature registrate per le figure di Esperto e di Tutor, funzionali all’espletamento delle attività previste dall’Avviso 27580 del 21.10.2024;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali funzionali alla realizzazione del PNRR CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290– CUP H34D23003920006 Titolo: “ALL DIGITAL” Azioni di “**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**” (D.M. **66/2023**) - con le seguenti tipologie di azioni:

PERCORSO/Formatori ATT-946	Corsi da attivare
N. 21 ESPERTI interni e/o esterni in possesso di competenze digitali e didattiche documentate	N 21 Laboratori di formazione sul campo articolati in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, come ciclo di workshop, per affiancamento all’utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all’interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza.
N. 17 TUTOR interni per coadiuvare l’attività del formatore	
Nel caso in cui non dovessero esserci N. 21 candidature di Esperti e n. 17 di Tutor, il personale in graduatoria potrà effettuare, se disponibile, eventuale ulteriore numero di ore.	

e le seguenti specifiche:

ATTIVITÀ Percorsi Formativi	N partecipanti per ciascuna edizione	N partecipanti complessivi alle attività	N. ore per edizione	N Edizioni
ATT-946 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale 21 Esperti+17 Tutor	5 (min. 5)	105	10	21

1. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di tutte le attività vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, in particolare:

N. 21 ESPERTI interni e/o esterni per avviare i “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” sopra richiamati e che dovranno svolgere tutte le attività vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, in particolare:

- ✓ effettuare la rilevazione degli allievi tra il personale scolastico e la mappatura dei loro fabbisogni;
- ✓ programmazione e accompagnamento di tutte le azioni formative;
- ✓ documentazione l'attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- ✓ fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito alla formazione digitale;
- ✓ suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- ✓ progettare ed erogare laboratori di formazione sul campo con cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing;
- ✓ affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione;
- ✓ creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, rafforzando ulteriormente le competenze;
- ✓ rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
- ✓ controllare che sia aggiornata la piattaforma didattica, la piattaforma di gestione, la piattaforma di avanzamento
- ✓ caricare gli indicatori periodici
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- ✓ compilare i dati relativi alle attività svolte (TIME SHEET) e inoltrare al Dirigente Scolastico.

Nel caso in cui non dovessero esserci N. 21 candidature, gli ESPERTI in graduatoria potranno accettare eventuali ulteriori edizioni/percorsi.

N. 17 TUTOR interni per avviare i “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” sopra richiamati e che dovranno svolgere tutte le attività vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, in particolare coadiuvare la figura dell'Esperto nell'espletamento dei seguenti punti:

- ✓ effettuare la rilevazione degli allievi tra il personale scolastico e la mappatura dei loro fabbisogni;
- ✓ programmazione e accompagnamento di tutte le azioni formative;
- ✓ documentazione l'attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- ✓ fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito alla formazione digitale;
- ✓ suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- ✓ progettare ed erogare laboratori di formazione sul campo con cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing;
- ✓ affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione;
- ✓ creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale

- ✓ scolastico per la transizione digitale, rafforzando ulteriormente le competenze;
- ✓ rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
- ✓ controllare che sia aggiornata la piattaforma didattica, la piattaforma di gestione, la piattaforma di avanzamento
- ✓ caricare gli indicatori periodici
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- ✓ compilare i dati relativi alle attività svolte (TIME SHEET) e inoltrare al Dirigente Scolastico.

Nel caso in cui non dovessero esserci N. 17 candidature, i TUTOR in graduatoria potranno accettare eventuali ulteriori edizioni/percorsi.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - a. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - b. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali ed il possesso di titoli, valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, per come segue:

CRITERI DI SELEZIONE di N. 21 ESPERTI interni e/o esterni - ATT-946 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico		PUNTI MAX
Titoli di accesso:		
1. Possesso di laurea specifica o equipollente afferente alla tipologia d'intervento		
Laurea Triennale		
fino a 80	1 punto	10 * le due voci non si cumulano
da 81 a 89	2 punti	
da 90 a 99	3 punti	
da 100 a 104	4 punti	
da 105 a 109	5 punti	

Da 110 a 110 e lode	6 punti		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento			
fino a 80	2 punti		
da 81 a 89	4 punti		
da 90 a 99	6 punti		
da 100 a 104	8 punti		
da 105 a 110	10 punti		
110 e lode	12 punti		
TITOLI POST LAUREA			PUNTI
Dottorato di ricerca	5 pt x ogni titolo	max 1 titolo	5
Master I e II livello	4 pt x ogni titolo	max 1 titolo	4
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			PUNTI
Corsi di specializzazione post universitari	2 pt x ogni titolo	max 2 titoli	4
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE			PUNTI
B2 – C1 - C2 (se ne valuta solo uno)	B2 pt 2, C1 pt 3, C2 pt 5		5
ESPERIENZE LAVORATIVE			PUNTI
Esperienza come docente esperto in azioni PON/POR/Altri bandi MI - (Esperienza dimostrabile con contratto/nomina)	2 pt x ogni incarico	max 20 esperienze	40
Esperienza come valutatore, tutor e/o gruppo di lavoro in azioni PON/POR/Altri bandi MI - (Esperienza dimostrabile con contratto/nomina)	1 pt x ogni incarico	max 20 esperienze	20
Anni di servizio di ruolo come docente nelle scuole pubbliche, escluso l'anno scolastico corrente	1 pt x ogni incarico	max 15 esperienze	15
Incarico di Animatore Digitale	3 pt x ogni esperienza	max 4 esperienze	12
Incarico di Funzione Strumentale per progettazione in ambito di iniziative finanziate con fondi europei	1 pt x ogni esperienza	max 4 esperienze	4
Esperienze di docenza nei progetti formativi per il potenziamento delle competenze, digitali e di innovazione	1 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	5
Esperienze di docenza nei progetti di metodologia, digitali e di innovazione	1 pt x ogni esperienza	max 3 esperienze	3
Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento	1 pt x ogni esperienza	max 3 esperienze	3
Esperienza nella preparazione degli esami per il riconoscimento di certificazione digitali e di innovazione	1 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	5

CRITERI DI SELEZIONE di N. 17 TUTOR interni			PUNTI	
ATT-946 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico			MAX	
Titoli di studio (non costituisce titolo di accesso)				
Laurea Triennale				
fino a 80	1 punto		10 * le due voci non si cumulano	
da 81 a 89	2 punti			
da 90 a 99	3 punti			
da 100 a 104	4 punti			
da 105 a 109	5 punti			
Da 110 a 110 e lode	6 punti			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento				
fino a 80	2 punti			
da 81 a 89	4 punti			
da 90 a 99	6 punti			
da 100 a 104	8 punti			
da 105 a 110	10 punti			
110 e lode	12 punti			
TITOLI POST LAUREA			PUNTI	
Dottorato di ricerca	5 pt x ogni titolo	max 1 titolo	5	

Master I e II livello	4 pt x ogni titolo	max 1 titolo	4
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			PUNTI
Corsi di specializzazione post universitari	2 pt x ogni titolo	max 2 titoli	4
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE			PUNTI
B2 – C1 - C2 (se ne valuta solo uno)	B2 pt 2, C1 pt 3, C2 pt 5		5
ESPERIENZE LAVORATIVE			PUNTI
Esperienza come docente esperto in azioni PON/POR/Altri bandi MI - (Esperienza dimostrabile con contratto/nomina)	2 pt x ogni incarico	max 20 esperienze	40
Esperienza come valutatore, tutor e/o gruppo di lavoro in azioni PON/POR/Altri bandi MI - (Esperienza dimostrabile con contratto/nomina)	1 pt x ogni incarico	max 20 esperienze	20
Anni di servizio di ruolo come docente nelle scuole pubbliche, escluso l'anno scolastico corrente	1 pt x ogni incarico	max 15 esperienze	15
Incarico di Animatore Digitale	3 pt x ogni esperienza	max 4 esperienze	12
Incarico di Funzione Strumentale per progettazione in ambito di iniziative finanziate con fondi europei	1 pt x ogni esperienza	max 4 esperienze	4
Esperienze di docenza nei progetti formativi per il potenziamento delle competenze digitali e di innovazione	1 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	5
Esperienze di docenza nei progetti di metodologia digitale e di innovazione	1 pt x ogni esperienza	max 3 esperienze	3
Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento	1 pt x ogni esperienza	max 3 esperienze	3
Esperienza nella preparazione degli esami per il riconoscimento di certificazione digitali e di innovazione	1 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	5

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. Per l'incarico di Esperto è richiesta l'elaborazione di un Progetto didattico, inerente l'azione per la quale si propone candidatura, che dovrà essere obbligatoriamente presentato contestualmente alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione.
4. **Priorità nella selezione del personale:** sarà elaborata una graduatoria per ogni tipologia di personale secondo il seguente ordine:
 1. **personale interno all'Istituzione Scolastica:** sarà data la priorità assoluta rispetto a tutto il resto dei candidati;
 2. **personale esterno appartenente a altra Istituzione Scolastica,** per tale personale saranno applicate le ritenute previdenziali e assistenziali, ex Inpdap e Irap, come previste per il personale interno;
 3. **personale esterno in regime di lavoro autonomo/occasionale.**
5. **Priorità a parità di punteggio al candidato:**
 1. più giovane;

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione della lettera di nomina e dovrà essere realizzata entro e non oltre il 30/09/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato è stabilito, inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, secondo la seguente griglia:

✚ Percorso ATT-946 - destinato al personale scolastico- CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-40290

N. Esperti	Tipologia di incarico – N. ORE per Edizione – costo orario unitario
N. 21 ESPERTI interni e/o esterni per N. 21 edizioni	Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 5 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, per una durata pari a N. 10 ore e per un importo unitario di € 122,00 per la figura dell'Esperto, UCS omnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico degli interessati. e dell'ente.
N. 17 TUTOR interni N. 17 edizioni	Il Tutor coadiuva l'attività della figura dell'Esperto durante il percorso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico, al di fuori dell'orario curricolare, per una durata pari a N. 10 ore per ciascuna edizione e per un importo orario unitario di € 34,00 UCS omnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente.

2. Il corrispettivo verrà erogato a mezzo di bonifico e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi PNRR da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, previa verifica delle ore svolte rendicontate mediante TIME SHEET.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11:00 del 02/01/2025, a mezzo posta elettronica all'indirizzo rcvc010005@istruzione.it o brevi manu presso l'Ufficio di protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", deve essere corredata da:
 - All. B: Tabella di Valutazione dei titoli per la selezione delle figure di Esperti;
 - All. C: Tabella di Valutazione dei titoli per la selezione delle figure di Tutor;
 - All. D: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
 - All. E: Scheda anagrafica esperto
 - *curriculum vitae*, su formato europeo, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - Progetto didattico, per la figura dell'Esperto, inerente l'azione per la quale si propone candidatura.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 (tre) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione e pubblicizzazione

1. La procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
 - b) ricognizione del personale esterno appartenente a altra Istituzione Scolastica;
 - c) ricognizione del personale esterno in regime di lavoro autonomo/occasionale.
3. Sarà pubblicata la graduatoria provvisoria e avverso tale provvedimento, ai sensi di quanto previsto dal DPR n. 275/99 art. 14 co 7, potrà essere presentata domanda di reclamo per iscritto entro 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione all'albo online.

Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva e saranno conferiti automaticamente gli incarichi.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Convitto Nazionale di Stato T. Campanella, con sede in Reggio Calabria presso Via Aschenez, n. 180, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Convitto Nazionale di Stato T. Campanella di Reggio Calabria, è stato individuato, con prot. n. 28780 del 28/10/2021, nell'Avv. Briga Giacomo raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: brigagiacomo@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione ad evidenza pubblica è la dr.ssa Francesca Arena, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale rcvc010005@istruzione.it, numero di telefono 0965499421

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato al Sito web dell'Istituto, sezione Albo on line nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

dr.ssa Francesca Arena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella di Valutazione dei titoli per la selezione della figura di Esperto
- All. C: Tabella di Valutazione dei titoli per la selezione della figura di Tutor
- All. D: Dichiarazione inesistenza incompatibilità
- All. E. Scheda anagrafica esperto