



Scuole statali annesse: Primaria - Secondaria I grado – Liceo Classico - Classico Europeo

Via Aschenez, 180 - 89125 Reggio Cal. – C.M.: RCV010005 – C.F.: 92093030804

Tel. 0965 499421 - Fax 0965 332253 – Sito web: www.convittocampanella.gov.it

E-mail: rcvc010005@istruzione.it PEC: rcvc010005@pec.istruzione.it

CONVITTO NAZIONALE "T. CAMPANELLA"
Prot. 0007019 del 13/03/2024
VI (Uscita)

Al Personale Scolastico
Al Sito web dell'Istituto
sez. Albo on line
sez. Amministrazione Trasparente
Agli ATTI

DECRETO

**per il conferimento di un incarico individuale nell'ambito del PNRR - DSGA
CNP M4C1I3.1-2023-1143 – P-31565 - CUP H34D23002300006 - Titolo: "STEM UP"
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

CPN: M4C1I3.1-2023-1143-P-31565

CUP H34D23002300006

Titolo del Progetto "STEM UP"

Accordo di concessione: prot. n. 4629 del 20/02/2024

Importo finanziato: Totale intervento € **123.110,92**

Intervento A – Cod. M4C1I3.1-2023-1143-1224- € 105.379,79

Intervento B – Cod. M4C1I3.1-2023-1143-1242- € 17.731,13

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Codice Avviso M4C1I3.1-2023-1143;

VISTO il Decreto n. 65 del 12/04/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’allegato 1 al suddetto decreto ministeriale “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, dal quale risultano assegnate le seguenti risorse:

Intervento A – Cod. M4C1I3.1-2023-1143-1224- € 105.379,79

Intervento B – Cod. M4C1I3.1-2023-1143-1242- € 17.731,13

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 Novembre 2023;

VISTO l’Accordo di concessione assunto agli atti con prot. n. 4629 del 20/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le note operative prot. 132935 del 15 Novembre 2023 che a pagina 9 capoverso 4 declinano “*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.*”

VISTE le note operative prot. 132935 del 15 Novembre 2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”;

CONSIDERATO che l’incarico di “*attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “*attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi*” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione presentata dal dr. Pasquale Battista, prot. n. 6997 del 13.03.2024;

VISTA la determina, prot. n. 6998 del 13.03.2023 con cui viene individuato il dr. Pasquale Battista per la copertura dell’incarico avente ad oggetto “*attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all’esecuzione del progetto*”;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare l'individuazione del dr. Pasquale Battista per la copertura dell'incarico avente ad oggetto *“attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto”*
- di conferire l'incarico individuale, avente a oggetto *“attività di supporto tecnico e specialistico finalizzate all'esecuzione del progetto”*, al dr. BATTISTA PASQUALE, nato a Reggio Calabria, il 27/08/1968, c.f. BTTPQL68M27H224S, per un massimo di 130 ore complessive, di cui 100 per l'intervento A e 30 per l'intervento B. Le ore effettivamente prestate saranno retribuite, come da CCNL in vigore, a €. 20,35 lordo dipendente.

Il Dirigente Scolastico

dr.ssa Francesca Arena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.